한국알파라발㈜는 개인정보 보호법 제30조에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

**제1조(개인정보의 처리목적)** 한국알파라발㈜는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

1. 고객 정보 등록 및 관리, 견적 요청 등 고객 상담, 불만 및 민원의 처리 및 관련 분쟁 대응
2. 계약의 체결 및 이행: 업무담당자 식별 및 확인, 제품∙용역의 공급 및 대금 수령 등 계약의 이행, 계약과 관련된 분쟁 및 불만의 처리, 관련 업무 연락
3. 계약내용, 거래현황, 제품∙용역 공급 및 대금지급내역 등에 대한 전산관리
4. 계약의 종료 및 갱신 여부에 대한 판단 및 관련 업무 진행
5. 회사의 법적∙행정적 의무 이행: 법인세∙부가가치세 등 각종 세금의 신고∙납부, 영수증∙세금계산서의 발급∙교부 등 회사에 부과되는 법적∙행정적 의무의 이행
6. 뉴스레터, 마케팅 및 홍보 자료, 컨퍼런스 및 이벤트 정보, 기술 자료, 일반 정보 또는 온라인 연결을 요청하는 경우 관련 정보 제공
7. 서비스 품질 향상을 위한 설문 조사.

**제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)** ① 한국알파라발㈜는 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.

② 각각의 목적에 따라 수집된 개인정보는 관계 법령의 규정에 따라 귀하의 개인정보를 보존할 의무가 있는 경우가 아닌 한, 수집된 개인정보는 수집일로부터 3년까지 보유 및 이용합니다.

**제3조(개인정보의 제3자 제공)** ① 한국알파라발㈜는 정보주체의 개인정보를 제1조(개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보보호법 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

② 한국알파라발㈜는 다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

1. 개인정보를 제공받는 자

* Alfa Laval Lund AB 및 계열사 (계열사 아래 [붙임] 참조)

1. 제공받는 자의 개인정보 이용목적 : 상기 제1조 1~3과 동일
2. 제공하는 개인정보 항목 : 성명, 소속회사, 전화번호, 이메일 주소, 회사와의 거래 및 업무 연락 내역, 문의 및 답변 내역
3. 제공받는 자의 보유이용기간 : 수집일로부터 3년

**제4조(개인정보처리의 위탁)** ① 한국알파라발㈜는 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

1. 고객관계시스템 (CRM) 운영

* 위탁받는 자 (수탁자) : Alfa Laval Lund AB
* 위탁하는 업무 내용 : 고객관계시스템 (CRM) 운영, 관리

② 한국알파라발㈜는 위탁계약 체결시 개인정보 보호법 제26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리 방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

**제5조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법)** ① 정보주체는 한국알파라발㈜에 대해 언제든지 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.

② 제1항에 따른 권리 행사는 한국알파라발㈜에 대해 개인정보보호법 시행령 제41조제1항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX)등을 통하여 하실 수 있으며, 한국알파라발㈜는 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.

③ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우, “개인정보 처리 방법에 관한 고시(제2020-7호)” 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

④ 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 개인정보보호법 제35조 제4항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한될 수 있습니다.

⑤ 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

⑥ 한국알파라발㈜는 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

**제6조(처리하는 개인정보 항목)** 한국알파라발㈜는 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

* 성명, 소속회사, 전화번호, 이메일 주소, 회사와의 거래 및 업무 연락 내역, 문의 및 답변 내역

**제7조(개인정보의 파기)** ① 한국알파라발㈜는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.

③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

한국알파라발㈜는 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 한국알파라발㈜의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기합니다.

1. 파기방법

한국알파라발㈜는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

**제8조(개인정보의 안전성 확보조치)** 한국알파라발㈜는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 관리적 조치 : 내부관리계획 수립시행, 정기적 직원 교육 등
2. 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 고유식별정보 등의 암호화, 보안프로그램 설치
3. 물리적 조치 : 전산실, 자료보관실 등의 접근통제

**제9조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)** ① 한국알파라발㈜는 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 ‘쿠키(cookie)’를 사용합니다.

② 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자들의 PC 컴퓨터 내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.

* 쿠키의 사용목적 : 이용자가 방문한 각 서비스와 웹 사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 인기 검색어, 보안접속 여부 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.
* 쿠키의 설치운영 및 거부 : 웹브라우저의 개인정보 메뉴의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부할 수 있습니다.
* 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.

**제10조(개인정보 보호책임자)** ① 한국알파라발㈜는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

* 개인정보 보호책임자

성명 : 김대수

직책 : IT Manager

연락처 : 02-3406-0607 (전화), [privacy.korea@alfalaval.com](mailto:privacy.korea@alfalaval.com) (이메일), 02-3406-0700 (팩스)

* 개인정보 보호 담당부서

부서명 : 재경부

담당자 : 김대수

연락처 : 02-3406-0607 (전화), [privacy.korea@alfalaval.com](mailto:privacy.korea@alfalaval.com) (이메일), 02-3406-0700 (팩스)

② 정보주체께서는 한국알파라발㈜의 서비스(또는 사업)을 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 한국알파라발㈜는 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해 드릴 것입니다.

**제11조(개인정보 열람청구)** 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다.

한국알파라발㈜는 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

* 개인정보 열람청구 접수·처리 부서

부서명 : 재경부

담당자 : 김대수

연락처 : 02-3406-0607 (전화), [privacy.korea@alfalaval.com](mailto:privacy.korea@alfalaval.com) (이메일), 02-3406-0700 (팩스)

**제12조(권익침해 구제방법)** 정보주체는 개인정보 침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁 해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 개인정보 침해의 신고, 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기 바랍니다.

1. 개인정보분쟁조정위원회 : (국번없이) 1833-6972 ([kopico.go.kr](http://www.kopico.go.kr))
2. 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)
3. 대검찰청 : (국번없이) 1301 ([spo.go.kr](http://www.spo.go.kr))
4. 경찰청 : (국번없이) 182 (cyberbureau.police.go.kr)

**제13조(개인정보 처리방침 변경)** ① 이 개인정보 처리방침은 2021년 11월 1일부터 적용됩니다.